

**UCHWAŁA Nr LIX/305/10
Rady Miejskiej w Tarczynie
z dnia 9 września 2010 r.**

w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Tarczyn

Na podstawie art.5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art.13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 17, poz. 95)

Rada Miejska w Tarczynie uchwala, co następuje:

§ 1

Określa się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Tarczyn w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc Uchwała Nr XVIII/166/2000 Rady Gminy Tarczyn z dnia 7 czerwca 2000 roku w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami gminy.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Tarczyna.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

ZASADY I TRYB PRZEPROWADZANIA KONSULTACJI Z MIESZKAŃCAMI GMINY TARCZYN

I. Przepisy ogólne

§ 1

1. Konsultacje z mieszkańcami Gminy przeprowadza się w przypadkach określonych przepisami prawa lub w innych sprawach ważnych dla Gminy lub jej części.
2. Konsultacje z mieszkańcami Gminy przeprowadza się w celu poznania opinii, uwag i propozycji mieszkańców o sprawie poddanej konsultacjom. Przedmiotem konsultacji z mieszkańcami mogą być założenia do projektów uchwał lub projekty uchwał.

§ 2

Ilekroć w niniejszych zasadach i trybie przeprowadzania konsultacji jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Tarczyn,
- 2) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Tarczyna,
- 3) Radzie Miejskiej – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Tarczynie,
- 4) Urzędzie Miejskim – należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Tarczynie,
- 5) konsultacjach – należy przez to rozumieć konsultacje z mieszkańcami Gminy Tarczyn

§ 3

1. Organem właściwym do przeprowadzenia konsultacji na terenie gminy Tarczyn jest Burmistrz Tarczyna.
2. Decyzję o formie i terminie przeprowadzenia konsultacji podejmuje Burmistrz w formie zarządzenia.
3. Zarządzenie, o którym mowa w ust. 2 musi określać:
 - 1) przedmiot konsultacji,
 - 2) termin rozpoczęcia i zakończenia konsultacji,
 - 3) formę konsultacji,
 - 4) w przypadku konsultacji w formie określonej w § 8 ust. 1 pkt 1, pkt 2 i pkt 4 miejsce przeprowadzenia konsultacji,
 - 5) zasięg terytorialny konsultacji.
4. Zarządzenie Burmistrza o przeprowadzeniu konsultacji podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 4

Uprawnionymi do udziału w konsultacjach są mieszkańcy Gminy, posiadający czynne prawo wyborcze do organów samorządowych i mieszkający na obszarze, którego dotyczy sprawa poddana konsultacjom.

§ 5

Konsultacje w zależności od ich przedmiotu mogą mieć zasięg:

- 1) ogólnogminny,
- 2) lokalny – dotyczący mieszkańców określonego terytorium,

- 3) środowiskowy – dotyczący określonych grup społeczno-zawodowych lub organizacji pozarządowych działających na terenie gminy.

§ 6

1. Konsultacje mogą być przeprowadzane na wniosek: Rady Miejskiej, komisji Rady Miejskiej, grupy radnych w liczbie co najmniej 5 osób, klubu radnych, Burmistrza lub mieszkańców Gminy w liczbie co najmniej 10% uprawnionych do głosowania.
2. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji powinien zawierać:
 - 1) określenie przedmiotu konsultacji,
 - 2) formę konsultacji,
 - 3) termin i zakres terytorialny konsultacji,
 - 4) uzasadnienie.
3. Wniosek mieszkańców oprócz wymagań określonych w ust. 2 powinien zawierać:
 - 1) wskazanie osoby (osób) upoważnionej(nych) do kontaktu w imieniu mieszkańców z podaniem niezbędnych danych teleadresowych,
 - 2) listę osób pełnoletnich, stale zamieszkałych na terenie Gminy popierających wniosek, zawierającą imię i nazwisko, numer PESEL oraz własnoręczny podpis.
4. Burmistrz dokonuje formalnej oceny złożonego wniosku w terminie miesiąca, licząc od dnia jego złożenia. W przypadku stwierdzenia braków wzywa do uzupełnienia w terminie 7 dni, a w przypadku nieuzupełnienia wniosku w określonym terminie, pozostawia go bez rozpatrzenia informując o tym wnioskodawcę.

§ 7

Wyniki konsultacji podawane są do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

II. Formy przeprowadzania konsultacji

§ 8

1. Konsultacje mogą być przeprowadzane w jednej z poniżej wskazanych form:
 - 1) zebrania z mieszkańcami,
 - 2) ankiety w formie papierowej i na stronie internetowej,
 - 3) sondażu internetowego,
 - 4) imiennego wyrażenia opinii lub złożenia uwag w sprawie będącej przedmiotem konsultacji .
2. Możliwe jest przeprowadzenie konsultacji w kilku, przewidzianych w ust. 1, formach łącznie.
3. O wyborze formy konsultacji, w zależności od zaistniałych okoliczności, decyduje każdorazowo Burmistrz.

§ 9

1. Konsultacje w formie ankietowej polegają na:
 - 1) opublikowaniu formularza ankiety na tablicy ogłoszeń, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego oraz Biuletynie Informacji Publicznej,
 - 2) rozdysponowaniu formularzy ankiet w Urzędzie Miejskim i w wybranych jednostkach organizacyjnych Gminy.
2. Formularz ankiety powinien zawierać uzasadnienie prowadzonych konsultacji oraz adres e-mailowy lub adres zwrotny, na który można nadsyłać wypełnione formularze.

3. Ankiety powinny mieć charakter anonimowy.

§ 10

1. Konsultacje w formie sondażu internetowego polegają na:
 - 1) opublikowaniu na stronie internetowej Urzędu Miejskiego informacji na temat sprawy objętej konsultacją, łącznie z projektem jej rozstrzygnięcia,
 - 2) umożliwieniu odpowiadającym wyboru jednej spośród dwóch odpowiedzi (TAK, NIE).
2. Konsultacje w formie sondażu internetowego nie mogą trwać krócej niż 14 dni od daty opublikowania informacji zgodnie z ust. 1 pkt 1.

§ 11

1. Konsultacje w formie imiennego wyrażenia opinii lub złożenia uwag w sprawie będącej przedmiotem konsultacji polegają na opublikowaniu na stronie internetowej Urzędu Miejskiego, w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim, formularza zgłaszania opinii.
2. Wypełnione formularze będą składane w terminie określonym w zarządzeniu o którym mowa w § 3 ust. 2 i 3, w Punkcie Obsługi Interesanta w Urzędzie Miejskim, przesyłane drogą listowną na adres Urzędu Miejskiego lub pocztą elektroniczną na adres e-mail Urzędu Miejskiego lub w innym miejscu określonym w zarządzeniu o przeprowadzeniu konsultacji.

III. Postanowienia końcowe

§ 12

1. Burmistrz zapewnia niezbędne do przeprowadzenia konsultacji warunki organizacyjno-techniczne.
2. Koszty związane z przeprowadzeniem konsultacji pokrywane są z budżetu Gminy.

§ 13

Wynik konsultacji nie jest wiążący dla organów Gminy.