

GMINA TARCZYN
ul. Rynek 8a
05 – 555 Tarczyn
tel. (0-22) 715-79-00 fax (0-22) 727-81-91
www.tarczyn.pl

PI.IV.341 – 4/09

**„Bieżąca konserwacja dróg gminnych na
terenie Gminy Tarczyn”**

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (siwz)

Tryb – przetarg nieograniczony

art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych

(Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.) – Pzp

**Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej
w art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Opracowanie:

Zatwierdził:

Tarczyn, luty 2009 roku

1. Opis sposobu przygotowania ofert

- 1.1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.) – zwanej dalej Pzp.
- 1.2. **Ofertę należy sporządzić w języku polskim zgodnie z niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia (siwz),** w formie maszynopisu lub wydruku i uzupełnić wymaganymi załącznikami (dopuszczalne jest wypełnienie załączników przy użyciu długopisu lub pióra czytelnym pismem). **Oferta ma być podpisana** przy imiennych pieczętkach osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy, wymienionych w Krajowym Rejestrze Sądowym i/lub innym odpowiednim dokumencie upoważniającym do takiego reprezentowania. Jeżeli oferta podpisywana jest na podstawie pełnomocnictwa – należy do oferty załączyć to pełnomocnictwo.
- 1.3. Kompletna oferta łącznie z załącznikami ma mieć ponumerowane strony zawierające treść oferty. Formularz oferty stanowi załącznik numer 1 do siwz – dla zadania numer 1, załącznik numer 2 do siwz – dla zadania numer 2, załącznik numer 3 do siwz - dla zadania numer 3 do siwz. Wypełniony i podpisany jak wyżej w pkt 1.2 siwz **formularz oferty należy umieścić jako pierwszy dokument** za stroną tytułową i za spisem treści składanej oferty.
- 1.4. **Oferta może zawierać informacje stanowiące tajemnicę wykonawcy,** których ujawnienie naruszałoby jego ważne interesy handlowe oraz zasady uczciwej konkurencji - zgodnie z art. 8 ust 3 Pzp. **Takie konkretnie określone informacje mają znajdować się na wyodrębnionych stronach oferty nie zszytych z całością oferty,** tak aby możliwe było zachowanie tajemnicy przedsiębiorstwa – Zamawiający zaleca, aby wykonawca umieścił te informacje w odrębnej wewnętrznej kopercie oznakowanej „tajemnica przedsiębiorstwa”, która zostanie obok jawnej części oferty umieszczona w zewewnętrznej kopercie oznakowanej w sposób opisany w pkt 1.5 siwz. **Strony te mają być ponumerowane w ciągu całej oferty jak w pkt 1.3 siwz.** Zszyta zasadnicza część oferty nie obejmująca tak wyodrębnionych stron będzie częścią jawną oferty. Strony tworzące część jawną oferty mają być także, ale odrębnie zszyte. Zastrzeżenie przez wykonawcę informacji zawartych w ofercie może odnosić się do nie ujawnionych do publicznej wiadomości informacji technicznych, technologicznych, handlowych lub organizacyjnych wykonawcy, co do których podjął on niezbędne działania w celu zachowania ich poufności – zgodnie z art. 11 ust. 1 i 4 ustawy z 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.). **Zastrzeżenie takich informacji zawartych w ofercie musi być wtedy odnotowane w formularzu oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.**
- 1.5. Oferta ma znajdować się w kopercie zaklejonej i opisanej:

Bieżąca konserwacja dróg gminnych na terenie Gminy Tarczyn – postępowanie numer PI.IV.341-4/09 – zadanie numer /wpisać nr zadania//wpisać nazwę zadania/

Dla ułatwienia ewidencji przyjmowanych ofert przez zamawiającego **koperta ma być oznaczona także nazwą Wykonawcy.** Zamawiający może potwierdzić przyjęcie oferty na kopii pisma wykonawcy składającego ofertę. W przypadku, gdy wykonawca chce wysłać ofertę pocztą, należy ofertę umieścić w zaklejonej i opisanej w sposób jak wyżej kopercie, następnie zaklejoną kopertę włożyć do kolejnej koperty i ostemplować zgodnie z wymogami dotyczącymi wysłania listu pocztą.

- 1.6. Oferty złożone po terminie składania ofert zamawiający zwraca wykonawcom bez ich otwierania, po upływie terminu do wniesienia protestu. W związku z tym na ofercie należy opisać dokładny adres wykonawcy.
- 1.7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 1.8. **Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych – liczba zadań 3, tj.:**
- 1) zadanie numer 1 – Dostawa, rozłożenie wraz z zagęszczeniem pospółki na drogi gminnej,
 - 2) zadanie numer 2 – Dostawa, rozłożenie wraz z zagęszczeniem tłucznia na drogi gminne,
 - 3) zadanie numer 3- Profilowanie i zagęszczanie dróg gminnych
- 1.8.1 Jeśli Wykonawca oferuje wykonanie więcej niż jednego zadania określonego w punkcie 2 siwz, zobowiązany jest przygotować ofertę na wykonanie każdego z zadań osobno.
- 1.8.2 Zamawiający dopuszcza w przypadku, o którym mowa w pkt. 1.8.1 siwz, aby dokumenty, o których mowa w pkt. 3.3.1, 3.3.2, 4.1.3, 4.1.4, Wykonawca załączył tylko do jednej oferty. Pozostałe dokumenty (w tym także wymienione w pkt. 4 siwz) Wykonawca zobowiązany jest załączyć do każdej oferty (dla każdego zadania osobno).
- 1.9. Wykonawca ma – na podstawie art. 36 ust. 4 Pzp w ofercie zawrzeć informacje czy przy wykonaniu zamówienia korzystał będzie z **podwykonawców** – załącznik numer 4 do siwz. Jeżeli wykonawca będzie korzystał z podwykonawców określi on zakres powierzonych im robót/dostaw/usług.
- 1.10. Jeżeli do oferty załączane są dokumenty sporządzane w języku innym niż język polski do oferty należy załączyć również tłumaczenie w/w dokumentów na język polski, poświadczone przez wykonawcę.
- 1.11. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem oferty ponosi wykonawca, niezależnie od wyniku przetargu.
- 1.12. **Jeżeli do oferty załączane są kopie dokumentów należy potwierdzić je za zgodne z oryginałem. Przy potwierdzeniu należy podać: za zgodność z oryginałem, datę, podpis i imienną pieczętkę. Potwierdzić za zgodne z oryginałem ma osoba/osoby* uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu składającego ofertę.**
- 1.13. Wszystkie terminy wskazane w niniejszej siwz należy obliczać zgodnie z zasadami wskazanymi w Kodeksie cywilnym.
- 1.14. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza również przekazywanie w/w dokumentów oraz informacji faksem, pod warunkiem niezwłocznego ich potwierdzenia pismem. Zamawiający nie dopuszcza składania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, informacji i innych dokumentów drogą elektroniczną.

Zamawiający wymaga by oferta była złożona w formie pisemnej – niedopuszczalne jest przesłanie oferty faksem (oferta ma mieć formę wydruku – zapakowana jak w pkt 1.5 siwz).

2. Przedmiot zamówienia

- 2.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie systematycznie – po zgłoszeniu zapotrzebowania przez Zamawiającego – prac bieżącej konserwacji dróg gminnych na terenie Gminy Tarczyn.
- 2.2. Zamawiający udziela zamówienia w 3 częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania. Wykonawca może złożyć oferty częściowe na jedną lub więcej części zamówienia.
- 2.3. **Zadanie numer 1 – Dostawa, rozłożenie wraz z zagęszczeniem pospółki na drogi gminne:**
 - 2.3.1. Dostawa pospółki w ilości max. 1 500 m³;
 - 2.3.2. Rozłożenie pospółki wraz z zagęszczeniem na drogach gminnych – max. 15 000 m².
- 2.4. **Zadanie numer 2 – Dostawa, rozłożenie wraz z zagęszczeniem tłucznia na drogi gminne:**
 - 2.4.1. Dostawa tłucznia frakcji 0-31,5 - w ilości max. 700 ton,
 - 2.4.2. Rozłożenie tłucznia wraz z zagęszczeniem na drogach gminnych – max. 5 000 m².
 - 2.4.3. Wykonawca do wykonania przedmiotu zamówienia ma użyć materiałów zgodne z PN-B-11112 – Kruszywa mineralne. Kruszywa łamane do nawierzchni drogowych – klasa I – gatunek 1.
 - 2.4.4. Roboty mają zostać wykonane zgodnie z PN-S-06102 – Drogi samochodowe. Podbudowy z kruszyw stabilizowanych mechanicznie.
 - 2.4.5. Wykonawca każdorazowo przed przystąpieniem do wykonywania robót zobowiązany będzie dostarczyć na własny koszt do siedziby Zamawiającego kopię atestów materiałów, które będą użyte do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 2.5. **Zadanie numer 3 – Profilowanie i zagęszczanie dróg gminnych:**
 - 2.5.1. Powierzchnia przewidywanych robót do wykonania – max. 600 000 m².
- 2.6. **Przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia (zadanie numer 1, zadanie numer 2 i zadanie numer 3) wykonawca zobowiązany jest:**
 - 2.6.1. przestrzegać obowiązujących przepisów prawa budowlanego, przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych a także innych przepisów właściwych dla przedmiotu zamówienia;
 - 2.6.2. wykonać przedmiot zamówienia przy użyciu własnych materiałów, maszyn i urządzeń oraz własnych środków transportu („własnych” w rozumieniu zapewnionych przez Wykonawcę; ich koszt ma być wliczony w cenę oferty).
- 2.7. Wykonawca na swój koszt oznaczy miejsce wykonywania robót – zgodnie z obowiązującymi w tej materii przepisami.
- 2.8. Wykonawca na swój koszt zorganizuje i pokieruje ruchem samochodowym i pieszym na drodze, na której odbywać się będą roboty.
- 2.9. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia w sposób nie powodujący niebezpieczeństwa dla użytkowników dróg gminnych.

- 2.10. Za organizację i bezpieczeństwo robót, będących przedmiotem zamówienia Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność.
- 2.11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu szkód wyrządzonych w trakcie wykonywania robót, które nie wynikają z zakresu robót.
- 2.12. Wykonawca poniesie koszty naprawy zniszczeń, których dopuścił się podczas wykonywania robót, które nie wynikają z ich zakresu.
- 2.13. Wykonawca poniesie koszty ubezpieczenia robót (w tym również robót objętych umową, materiałów oraz wszelkiego mienia ruchomego związanego bezpośrednio z wykonawstwem robót; odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych).
- 2.14. Wykonawca uporządkuje teren robót po ich zakończeniu.
- 2.15. Zamawiający będzie informował pisemnie (fax lub list polecony) Wykonawcę o miejscu i zakresie robót, które ma on wykonać.
- 2.15.1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przystąpił do wykonywania robót nie później niż w ciągu 3 dni – licząc od dnia następnego po otrzymaniu informacji o konieczności wykonania robót.
- 2.15.2. Zakończenie robót musi nastąpić w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, jednak nie dłuższym niż 3 tygodnie od dnia odebrania zawiadomienia, o którym mowa w pkt. poprzedzającym.
- 2.16. **Ilości wskazane w pkt 2.3.1, 2.3.2., 2.4.1, 2.4.2. i 2.5.1 siwz są ilościami maksymalnymi.** Zamawiający nie ma obowiązku zlecenia wykonawcy wykonania maksymalnej ilości robót i/lub dostarczenia maksymalnej ilości materiałów budowlanych. Zamawiający zlecał będzie wykonawcy roboty do wykonania w miarę powstawania takiego zapotrzebowania.
- 2.17. Odbiór wykonanych robót następował będzie pisemnie formie protokołu odbioru – każdorazowo po wykonaniu zleconych przez zamawiającego robót. Protokół ma zawierać, co najmniej następujące elementy: nazwę Wykonawcy i Zamawiającego, datę otrzymania zgłoszenia konieczności wykonania robót, miejsce i zakres wykonanych robót, datę odbioru robót.
- 2.18. Okres realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy **do dnia 30 listopada 2009 roku lub do wcześniejszego wyczerpania wartości umowy.**
- 2.19. Zasady uiszczania zapłaty za wykonanie przedmiotu zamówienia: Zamawiający będzie uiszczał zapłatę tylko za faktycznie wykonane roboty – po wykonaniu każdej roboty i potwierdzeniu jej wykonania w postaci podpisania protokołu wskazanego w pkt 2.17 siwz w terminie 14 dni od dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Do każdej faktury ma być załączony protokół odbioru robót. Wykonawca dostarczy fakturę VAT do siedziby Zamawiającego.
- 2.14. **Opis przedmiotu zamówienia, o którym mowa w pkt. 2.3, pkt. 2.4 i pkt. 2.5, zgodnie z art. 30 ust. 7 Pzp: Kod 45 23 31 41-9, Nazwa Roboty w zakresie konserwacji dróg**

3. Warunki wymagane od wykonawców i wykaz dokumentów składanych przez wykonawców na potwierdzenie spełnienia warunków:

3.1. Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego określonego w pkt 2 siwz – na podstawie art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 i ust. 2 Pzp oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87, poz. 605 ze zm.);

3.2. Wykonawca musi posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i doświadczoną kadrą zdolną do wykonania przedmiotowego zamówienia, tj:

a) ma wykazać, że należycie wykonał w ciągu ostatnich 5 lat od dnia wszczęcia postępowania (termin ten należy liczyć od dnia wszczęcia postępowania), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie –co najmniej 2 roboty odpowiadające swoim rodzajem i wartością robotom stanowiącym przedmiot zamówienia tj.:

a. **zadanie numer 1** – 2 roboty, polegające na rozłożeniu wraz z zagęszczeniem pospółki – min. 5.000 m² – osobno każda z robót

b. **zadanie numer 2** – 2 roboty, polegające na rozłożeniu wraz z zagęszczeniem tłucznia – min. 4.000 m² – osobno każda z robót

c. **zadanie numer 3** – 2 roboty, polegające na profilowaniu i zagęszczaniu dróg – min. 150.000 m² – osobno każda z robót

b) ma dysponować lub przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia co najmniej następujących urządzeń: **w przypadku zadania numer 1 i numer 3:** równiarka i walec; **w przypadku zadania numer 2:** równiarka, walec, rozkładarka do tłucznia

3.3. Wykazanie niepodlegania wykonawcy wykluczeniu z postępowania oraz wykazania, że oferowane roboty odpowiadają wymogom określonym w siwz przez zamawiającego, należy dokonać niżej wymienionymi dokumentami w postaci oryginałów lub kserokopii potwierdzonych przez wykonawcę, jak w pkt 1.12 siwz:

* **W celu potwierdzenia uprawnień do wykonania przedmiotu zamówienia - § 1 ust. 1 rozporządzenia:**

1) Krajowy rejestr sądowy firmy lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub/i inne odpowiednie dokumenty (podmiot mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej) – wystawiony nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu wykonawcy z przetargu zgodnie z art. 22 i 24 Pzp – załącznik numer 5 do siwz;

* **W celu potwierdzenia niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - § 1 ust. 2 rozporządzenia:**

3) Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich 5 lat (termin ten należy liczyć od dnia wszczęcia postępowania), a jeżeli okres działalności jest krótszy, w tym okresie, co najmniej 2 robót (2 roboty osobno dla każdego zadania) odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom stanowiącym przedmiot zamówienia, tj.:

a) zadanie numer 1 – 2 robót, polegających na rozłożeniu wraz z zagęszczeniem pospółki – min. 5.000 m² – osobno każda z robót

b) zadanie numer 2 – 2 robót, polegających na rozłożeniu wraz z zagęszczeniem tłucznia – min. 4.000 m² – osobno każda z robót

c) zadanie numer 3 – 2 robót, polegających na profilowaniu i zagęszczaniu dróg – min. 150.000 m² – osobno każda z robót

załącznik numer 7 do siwz

4) Potwierdzenie, że roboty o których mowa w pkt. 3.3.3 siwz, zostały wykonane należyście

5) Wykaz maszyn i urządzeń niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia – wykonawca ma wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej następującym sprzętem, który wykorzysta do realizacji zamówienia: **w przypadku zadania numer 1 i numer 3** - równiarka i walec, **w przypadku zadania numer 2** – równiarka, walec, rozkładarka do tłucznia –załącznik numer 8 do siwz;

6) Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia urządzeń, o których mowa w pkt. 3.2.b siwz, jeżeli w wykazie, o którym mowa w pkt. 3.3.5 siwz Wykonawca wskazał urządzenia, którymi będzie dysponował (a nie dysponuje nimi w chwili składania oferty)

3.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polski, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 3.3.1 siwz, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

3.5. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 3.3.1 siwz, należy zastąpić je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

3.6. Dokumenty, o których mowa w pkt 3.3.2 , 3.3.3. i 3.3.5. siwz mają być załączone do oferty w formie oryginałów. Pozostałe dokumenty mogą być załączone do oferty w formie kopii potwierdzonej przez wykonawcę, jak w pkt 1.12 siwz. Zamawiający dopuszcza, aby wszystkie dokumenty załączone były do oferty w formie oryginałów.

3.7. W przypadku podmiotu wspólnego, o którym mowa w art. 23 Pzp dokumenty, o których mowa w pkt. 3.3.1 i 3.3.2 siwz ma złożyć każdy podmiot wchodzący w skład podmiotu wspólnego, natomiast

warunek wskazany w pkt. 3.2.a i 3.2.b siwz mogą spełnić łącznie wszystkie podmioty wchodzące w skład podmiotu wspólnego.

3.8. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu – ocena: spełnia/nie spełnia. Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia wszystkie warunki udziału w postępowaniu, w przypadku załączenia do oferty dokumentów wskazanych w pkt 3.3 siwz spełniające wymogi wskazane w przepisach.

4. Dokumenty, które nie stanowią potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu

4.1. Wykonawca oprócz dokumentów wskazanych w pkt 3.1 siwz zobowiązany jest załączyć do oferty:

- 1) Wypełniony formularz oferty – załącznik numer 1 lub/i załącznik numer 2 lub/i załącznik numer 3 do siwz;
- 2) Oświadczenie o podwykonawcach, o którym mowa w pkt 1.9 siwz – załącznik numer 4 do siwz;
- 3) Informacja o podmiocie wspólnym – załącznik numer 6 do siwz – jeżeli dotyczy;
- 4) Pełnomocnictwo do podpisania oferty – jeżeli dotyczy.

4.2. Dokumenty, o których mowa w pkt 4.1.1 – 4.1.3 siwz mają być oryginałami.

4.3. Dokument, o którym mowa w pkt. 4.1.4 siwz ma mieć formę oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.

4.4. Brak któregokolwiek z dokumentów wymienionych w pkt 4.1.1-4.1.4 siwz (jeżeli dotyczy on danego wykonawcy) **skutkował będzie odrzuceniem** (a nie wykluczeniem wykonawcy z postępowania) jego **oferty**. Dokumentów tych wykonawca nie będzie mógł uzupełnić w trakcie toczącego się postępowania na podstawie art. 26 ust. 3 Pzp. Uzupełnienie pełnomocnictwa będzie możliwe na podstawie art. 26 ust. 3 Pzp.

5. Sposób podania ceny oferty

5.1. Wykonawca ma złożyć jedną ofertę (w każdym zadaniu) jednowariantową oferując wykonanie zamówienia, o którym mowa w pkt 2 siwz zgodną z przedmiotem zamówienia – obejmującą jedną cenę łączną takiej oferty w złotych polskich bez podatku VAT i cenę obejmującą podatek VAT, stawkę podatku oraz jego wysokość. Cena ta ma dotyczyć całego przedmiotu zamówienia określonego w **pkt 2 siwz w danym zadaniu**.

5.2. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych (jak w pkt. 1.7. siwz).

5.3. Dopuszcza się składanie ofert częściowych (jak w pkt. 1.8 siwz) – liczba zadań 3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w poszczególnych zadaniach.

5.4. Każda podana cena ma być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

- 5.5. Cena oferty ma być podana w zł na termin składania ofert i ma być obowiązująca na okres – zgodnie z pkt 7 siwz.
- 5.6. Zamawiający nie dopuszcza, aby w trakcie obowiązywania umowy ceny zaproponowane przez wykonawcę w ofercie na dane zadanie, uległy zwiększeniu.

6. Kryteria i sposób oceny ofert

- 6.1. Przy wyborze oferty – w każdym zadaniu odrębnie, tj. odrębnie dla zadania numer 1, zadania numer 2 i zadania numer 3 – zamawiający będzie się kierował kryterium: **Cena – 100 %**
- 6.2. Oceny punktowe ofert zostaną obliczone jako stosunek najniższej ceny oferty do ceny oferty ocenianej, pomnożony przez 100. Cena oferty ma obejmować zagadnienia wskazane w pkt 2 siwz – zadanie numer 1/ zadanie numer 2 / zadanie numer 3.
- 6.3. Przez „cenę” zamawiający rozumie łączny koszt wraz z podatkiem VAT wykonania całego przedmiotu zamówienia, określonego w odpowiednich dla poszczególnych zadań punktach.
- 6.4. Wykonawca ma wliczyć w cenę oferty wszelkie koszty, jakie zamawiający będzie zobowiązany ponieść w związku z wykonaniem przedmiotowego zamówienia.
- 6.5. Wykonanie zamówienia (osobno dla każdego zadania) zostanie powierzone wykonawcy, którego oferta otrzyma największą ilość punktów.

7. Termin związania ofertą

Oferty złożone będą ważne przez **30 dni** od upływu terminu składania ofert tj. licząc od dnia w którym upłynął termin składania ofert.

8. Udzielanie wyjaśnień oraz sposób kontaktu z wykonawcami

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza również przekazywanie w/w dokumentów oraz informacji faksem, pod warunkiem niezwłocznego ich potwierdzenia pismem. Zamawiający nie dopuszcza składania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, informacji i innych dokumentów drogą elektroniczną.
2. Wyjaśnień dotyczących przedmiotu zamówienia mogą udzielać: Sylwester Chudzikowski, tel. 022 715 79 40 – w sprawach przedmiotowych, a w sprawach proceduralnych przetargu: Monika Zambrzycka, tel. 022 715 79 38.
3. Pytania można przysyłać pisemnie na adres: Urzędu Miejskiego w Tarczynie, ul. Rynek 8a, 05-555 Tarczyn lub faksem na numer (022) 727 81 91, pod warunkiem ich niezwłocznego potwierdzenia pismem.

9. Termin składania ofert

Ofertę należy złożyć, w kopercie zgodnie z opisem w pkt 1 siwz, do **dnia 12 marca 2009 roku do godz. 10.00** w Urzędzie Miejskim w Tarcynie, ul. Rynek 8a, pokój numer 2 na parterze (Obsługa Interesantów).

10. Otwarcie ofert

Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 12 marca 2009 roku o godz. 10.15** w Urzędzie Miejskim w Tarcynie, ul. Rynek 8a, pokój nr 9, I piętro. Zamawiający do godziny 14:00 tego samego dnia udostępni na swojej stronie internetowej informacje z otwarcia ofert.

11. Tryb otwarcia ofert

Oferty zostaną otwarte w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 86 Pzp przy nieobligatoryjnej obecności uczestników postępowania, którzy złożą oferty.

12. Wadium – Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

13. Informacja o środkach odwoławczych

Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego, zasad udzielania zamówień publicznych przysługuje środek odwoławczy (protest i odwołanie) przewidziany w art. 180 – 193a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

14. Warunki umowy - załącznik numer 9 do siwz (dotyczy zadania numer 1), załącznik numer 10 do siwz (dotyczy zadania numer 2), załącznik numer 11 do siwz (dotyczy zadania numer 3)

14.1. Jeżeli za najkorzystniejszą uznano ofertę podmiotu wspólnego, dostarczy on nie później niż na 2 dni przed wyznaczonym terminem podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowę regulującą współpracę wykonawców wchodzących w skład podmiotu wspólnego.

14.2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy dostarczy zamawiającemu kopię dokumentu ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z wykonaniem przedmiotu zamówienia, co najmniej na równowartość ceny swojej oferty z podatkiem VAT. Polisa ma być ważna, co najmniej przez okres realizacji zamówienia tj. do dnia 30 listopada 2009 roku. W przypadku posiadania przez Wykonawcę ubezpieczenia na okres krótszy niż wskazany w zdaniu poprzedzającym, Wykonawca na co najmniej 2 dni przed końcem okresu jego ważności, dostarczy

Zamawiającemu na własny koszt nową ważną polisę lub przedłużenie wcześniej dostarczonej Zamawiającemu. Zamawiający dopuszcza – w przypadku podmiotu wspólnego – w.w warunk (kwota ubezpieczenia w wysokości ceny oferty z podatkiem VAT) spełniały wszystkie podmioty wchodzące w skład podmiotu wspólnego.

Zamawiający wymaga, aby w przypadku, gdy wykonawca został wybrany do wykonania więcej niż jednego zadania, aby dostarczył on zamawiającemu kopię polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia osobno dla każdego zadania.

15. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

15.1. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie przed zawarciem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10%** łącznej ceny oferty z podatkiem VAT.

15.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w formach wskazanych w art. 148 ust. 1 Pzp.

15.3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej – Zamawiający uzna, że zostało ono wniesione w terminie jeżeli najpóźniej w dniu zawarcia umowy pieniądze znajdują się na koncie Zamawiającego.

15.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma być ważne przez cały okres obowiązywania umowy.

15.5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

16. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie: faksem i pisemnie wykonawców o wyborze oferty.

Po powzięciu wiadomości o wynikach przetargu wybrany wykonawca ma przystąpić niezwłocznie do zawarcia umowy na wykonanie zamówienia, w terminie wyznaczonym przez zamawiającego. W przypadku nie zawarcia umowy w okresie 7 dni od dnia wyznaczonego przez zamawiającego w zawiadomieniu o wyborze oferty – zamawiający dokona ponownego wyboru najkorzystniejszej oferty z pominięciem oferty poprzednio wybranej.

17. Omyłki rachunkowe

17.1. Zamawiający przyjmie jako prawidłowe ceny jednostkowe netto wskazane w poszczególnych pozycjach tabeli w formularzu oferty (w poszczególnych zadaniach).

17.2. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić w ofercie ceny netto i stawkę podatku VAT (zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa). W przypadku błędnego obliczenia wysokości podatku VAT – Zamawiający będzie uprawniony do poprawienia obliczonej ceny z podatkiem VAT i wysokości

podatku VAT. Zamawiający dokona poprawy w.w. kwot stosując odpowiednio przepisy wskazane w ustawie o podatku od towarów i usług.

- 17.3.** Zamawiający poprawi również omyłki, polegające na błędnym zsumowaniu cen netto, wysokości podatku VAT oraz na błędnym przemnożeniu cen jednostkowych przez ilości podane w pozycjach tabeli w formularzu oferty.
- 17.4.** Zamawiający nie dopuszcza wprowadzenia zmiany w stosunku do wskazanej w ofercie stawki podatku VAT. Błędne podanie stawki VAT Zamawiający uzna jako omyłkę, której nie można poprawić w trybie art. 87 ust. 2 pkt. 2 i odrzuci ofertę jako zawierającą błąd w obliczeniu ceny.

18. Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Formularz oferty – zadanie numer 1 – załącznik numer 1 do siwz,
2. Formularz oferty – zadanie numer 2 – załącznik numer 2 do siwz,
3. Formularz oferty – zadanie numer 3 – załącznik numer 3 do siwz,
4. Oświadczenie o podwykonawcach – załącznik numer 4 do siwz,
5. Oświadczenie wykonawcy – załącznik numer 5 do siwz,
6. Informacja o podmiocie wspólnym – załącznik numer 6 do siwz,
7. Wykaz wykonanych robót – załącznik numer 7 do siwz,
8. Wykaz maszyn i urządzeń – załącznik numer 8 do siwz,
9. Wzór umowy – zadanie numer 1 – załącznik numer 9 do siwz,
10. Wzór umowy – zadanie numer 2 – załącznik numer 10 do siwz,
11. Wzór umowy – zadanie numer 3 – załącznik numer 11 do siwz.

Nazwa Wykonawcy

Dokładny adres:

REGON

NIP

Imię i nazwisko osoby uprawnionej do kontaktu z zamawiającym

Numer telefonu

Numer faksu

.....
(miejscowość i data)

Formularz oferty

w przetargu nieograniczonym na:

„Bieżącą konserwację dróg gminnych na terenie Gminy Tarczyn” – zadanie numer 1

Na podstawie specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego numer PL.IV.341-4/09, prowadzonego przez Gminę Tarczyn – oferujemy wykonanie zamówienia określonego jako **zadanie numer 1 – „Dostawa, rozłożenie wraz z zagęszczeniem pospółki na drogi gminne”** oraz zawarcie umowy na warunkach określonych w załączniku numer 9 do siwz według cen jednostkowych podanych poniżej:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

Lp.	Przedmiot	Ilość	Cena netto za jedn. miary	Łączna cena netto w zł (kol. 2*kol. 3)	Stawka podatku VAT w %	Łączna wysokość podatku VAT w zł (kol. 4*kol. 5)	Łączna wartość brutto w zł (kol. 4+kol. 6)
x	1	2	3	4	5	6	7
1.	Pospółka	1 500 m ³					
2.	Rozłożenie i zagęszczenie	15 000 m ²					
Razem wartość				(wiersz 1+wiersz 2)	x	(wiersz 1+wiersz 2)	(wiersz 1+wiersz 2)

2. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego oraz że cena nie zostanie zmieniona w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia.
3. Oświadczamy, że wykonamy przedmiot zamówienia w okresie: od dnia zawarcia umowy do dnia 30 listopada 2009 roku lub do wcześniejszego wyczerpania wartości umowy.
4. Oświadczamy, że wykonamy przedmiot zamówienia, o którym mowa w ust. 3 z należytą starannością, przy przestrzeganiu obowiązujących przepisów prawa.
5. Oświadczamy, że będziemy wykonywali przedmiotowe zamówienie w okresie, o którym mowa w ust. 3, przy użyciu własnych materiałów, maszyn i urządzeń („własnych” – w rozumieniu zapewnionych przez wykonawcę) koniecznych do realizacji zamówienia oraz że zamawiający nie będzie ponosił żadnych innych kosztów, niż wymienione w ust. 1 formularza oferty.
6. Oświadczamy, że:
 - a) akceptujemy wszystkie postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

- b) zapoznaliśmy się z dokumentacją przetargową (siwz wraz ze wszystkimi załącznikami) i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń do jej treści,
 - c) otrzymana dokumentacja przetargowa jest wystarczająca do złożenia oferty,
 - d) akceptujemy wzór umowy, w tym w szczególności kary umowne, warunki zapłaty za wykonanie przedmiotu zamówienia.
7. Oświadczamy, że zgodnie z pkt 1.4 siwz, zastrzegamy następujące strony oferty
.....
8. Oświadczamy, że oferta składa się z ponumerowanych stron (poczynając od 1 umieszczonego na pierwszej stronie oferty).
9.
10.

Do oferty załączamy następujące załączniki:

(np. proszę wymienić wszystkie załączniki załączone do oferty – zgodnie ze stanem faktycznym)

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

.....
(podpis osoby/osób
upoważnionych wraz z
jej/ich pieczętkami)

Nazwa Wykonawcy
 Dokładny adres
 REGON
 NIP
 Imię i nazwisko osoby uprawnionej do kontaktu z zamawiającym
 Numer telefonu
 Numer faksu

.....
 (miejsowość i data)

Formularz oferty

w przetargu nieograniczonym na:

„Bieżącą konserwację dróg gminnych na terenie Gminy Tarczyn” – zadanie numer 2

Na podstawie specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego numer PI.IV.341- 4/09, prowadzonego przez Gminę Tarczyn – oferujemy wykonanie zamówienia określonego jako **zadanie numer 2 – „Dostawa, rozłożenie wraz z zagęszczeniem tłucznia na drogi gminne”** oraz zawarcie umowy na warunkach określonych w załączniku numer 10 do siwz – według cen jednostkowych podanych poniżej:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

Lp.	Przedmiot	Ilość	Cena netto za jedn. miary	Łączna cena netto w zł (kol. 2*kol. 3)	Stawka podatku VAT w %	Łączna wysokość podatku VAT w zł (kol. 4*kol. 5)	Łączna wartość brutto w zł (kol. 4+kol. 6)
x	1	2	3	4	5	6	7
1.	Tłuczeń o frakcji 0-31,5	700 ton					
2.	Rozłożenie i zagęszczenie	5 000 m ²					
Razem wartość				(wiersz 1+wiersz 2)	x	(wiersz 1+wiersz 2)	(wiersz 1+wiersz 2)

- Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego oraz że cena nie zostanie zmieniona w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia.
- Oświadczamy, że wykonamy przedmiot zamówienia w okresie: od dnia zawarcia umowy do dnia 30 listopada 2009 roku lub do wcześniejszego wyczerpania wartości umowy.
- Oświadczamy, że wykonamy przedmiot zamówienia, o którym mowa w ust. 3 z należytą starannością, przy przestrzeganiu obowiązujących przepisów prawa.
- Oświadczamy, że będziemy wykonywali przedmiotowe zamówienie w okresie, o którym mowa w ust. 3, przy użyciu własnych materiałów, maszyn i urządzeń („własnych” – w rozumieniu zapewnionych przez wykonawcę) koniecznych do realizacji zamówienia oraz że zamawiający nie będzie ponosił żadnych innych kosztów, niż wymienione w ust. 1 formularza oferty.
- Oświadczamy, że:
 - akceptujemy wszystkie postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

- zapoznaliśmy się z dokumentacją przetargową (siwz wraz ze wszystkimi załącznikami) i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń do jej treści,
 - otrzymana dokumentacja przetargowa jest wystarczająca do złożenia oferty,
 - akceptujemy wzór umowy, w tym w szczególności kary umowne, warunki zapłaty za wykonanie przedmiotu zamówienia.
7. Oświadczamy, że zgodnie z pkt 1.4 siwz, zastrzegamy następujące strony oferty
8. Oświadczamy, że oferta składa się z ponumerowanych stron (poczynając od 1 umieszczonego na pierwszej stronie oferty).
9.
10.

Do oferty załączamy następujące załączniki:

(np. proszę wymienić wszystkie załączniki załączone do oferty – zgodnie ze stanem faktycznym)

1.
2.
3.
4.

.....

(podpis osoby/osób upoważnionych
wraz z jej/ich pieczętkami)

Nazwa Wykonawcy
 Dokładny adres
 REGON
 NIP
 Imię i nazwisko osoby uprawnionej do kontaktu z zamawiającym
 Numer telefonu
 Numer faksu

.....
 (miejsowość i data)

Formularz oferty

w przetargu nieograniczonym na:

„Bieżącą konserwację dróg gminnych na terenie Gminy Tarczyn” – zadanie numer 3

Na podstawie specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego numer PI.IV.341- 4/09, prowadzonego przez Gminę Tarczyn – oferujemy wykonanie zamówienia określonego jako **zadanie numer 3 – „Profilowanie i zagęszczanie dróg gminnych”** oraz zawarcie umowy na warunkach określonych w załączniku numer 11 do siwz – według cen jednostkowych podanych poniżej:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę:

Lp.	Przedmiot	Ilość	Cena netto za jedn. miary	Łączna cena netto w zł	Stawka podatku VAT w %	Łączna wysokość podatku VAT w zł	Łączna wartość brutto w zł
1.	Profilowanie i zagęszczanie dróg gminnych	600 000 m ²					

- Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego oraz że cena nie zostanie zmieniona w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia.
- Oświadczamy, że wykonamy przedmiot zamówienia polegający na profilowaniu i zagęszczaniu dróg gminnych w okresie: od dnia zawarcia umowy do dnia 30 listopada 2009 roku lub do wcześniejszego wyczerpania wartości umowy.**
- Oświadczamy, że wykonamy przedmiot zamówienia, o którym mowa w ust. 3 z należytą starannością, przy przestrzeganiu obowiązujących przepisów prawa.
- Oświadczamy, że będziemy wykonywali przedmiotowe zamówienie w okresie, o którym mowa w ust. 3, przy użyciu własnych materiałów, maszyn i urządzeń („własnych” – w rozumieniu zapewnionych przez wykonawcę) koniecznych do realizacji zamówienia oraz że zamawiający nie będzie ponosił żadnych innych kosztów, niż wymienione w ust. 1 formularza oferty.
- Oświadczamy, że:
 - akceptujemy wszystkie postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - zapoznaliśmy się z dokumentacją przetargową (siwz wraz ze wszystkimi załącznikami) i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń do jej treści,
 - otrzymana dokumentacja przetargowa jest wystarczająca do złożenia oferty,
 - akceptujemy wzór umowy, w tym w szczególności kary umowne, warunki zapłaty za wykonanie przedmiotu zamówienia.

7. Oświadczamy, że zgodnie z pkt 1.4 siwz, zastrzegamy następujące strony oferty
.....
8. Oświadczamy, że oferta składa się z ponumerowanych stron (poczynając od 1
umieszczonego na pierwszej stronie oferty).
9.
10.

Do oferty załączamy następujące załączniki:

(np. proszę wymienić wszystkie załączniki załączone do oferty – zgodnie ze stanem faktycznym)

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8

.....

(podpis osoby/osób upoważnionych
wraz z jej/ich pieczętkami)

Oświadczenie w sprawie udziału podwykonawców

Oświadczamy, że przy wykonywaniu zamówienia na: „*Bieżącą konserwację dróg gminnych na terenie Gminy Tarczyn*”:

Zadanie numer¹

- a) nie będziemy korzystali z podwykonawców;*
- b) będziemy korzystali z podwykonawców w zakresie

**niepotrzebne skreślić*

.....
data

.....
(podpis osoby/osób upoważnionych
wraz z jej/ich pieczętami)

¹ Należy wstawić numer zadania: 1, 2, lub 3. Jeżeli wykonawca zdecyduje się złożyć ofertę na każde z wymienionych w pkt 2 siwz zadanie, należy ten dokument wypełnić osobno dla każdego z zadań.

Oświadczenie wykonawcy

złożone zgodnie z wymaganiami art. 22 i 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 roku, Nr 223, poz. 1655 ze zm.)

Ja
/ imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie /

reprezentując
/ nazwa firmy /

jako
/ stanowisko służbowe /

oświadczam, że:

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz:
 - a) dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
 - b) lub przedstawię pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia*.
3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia – art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
miejsce i data

.....
podpis, pieczęć

*niepotrzebne skreślić

INFORMACJA O PODMIOCIE WSPÓLNYM

Oświadczamy, że składamy ofertę jako podmiot wspólny w rozumieniu art. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 roku, Nr 223, poz. 1655 ze zm.).

1. Oświadczamy, że w skład podmiotu wspólnego wchodzi następujące podmioty:

- a) nazwa:, z siedzibą w, przy ulicy
- b) nazwa:, z siedzibą w, przy ulicy
- c)

2. Oświadczamy, że do reprezentowania podmiotu wspólnego upoważniony jest/są:

- a) Pan/Pani
- b)

Osoby/osoba te/ta są/jest upoważnione/a do reprezentowania podmiotu wspólnego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „.....” – numer postępowania/ do reprezentowania podmiotu wspólnego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „.....” – numer postępowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3. Korespondencję dotyczącą postępowania dla podmiotu wspólnego należy kierować na adres:

.....
.....
.....

....., dnia podpis:

WYKAZ WYKONYCH ROBÓT

ZADANIE NUMER

Lp.	Nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego robota została wykonana	Miejsce wykonania robót	Data		Opis wykonanych robót (z opisu ma wynikać spełnianie warunku, o którym mowa w pkt. 3.2a i pkt. 3.3.3 siwz)	Wartość robót, o których mowa w rubryce 6, w złotych z podatkiem VAT
			rozpoczęcia robót (dzień, miesiąc i rok)	zakończenia robót (dzień, miesiąc i rok)		
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						

miejsowość, data-----
podpis, pieczęć

LISTA MASZYN I URZĄDZEŃ

Lp.	Nazwa maszyny/urządzenia	Oświadczeniu o dysponowaniu
1.	Równiarka (zadanie nr 1, nr 2 i nr 3)	dysponuję / będę dysponował*
2.	Walec (zadanie nr 1, nr 2 i nr 3)	dysponuję / będę dysponował*
3.	Rozkładarka do tłucznia (zadanie nr 2)	dysponuję / będę dysponował*
4.		

*niepotrzebne skreślić

.....
(podpis osoby/osób upoważnionych
wraz z jej/ich pieczętkami oraz data)